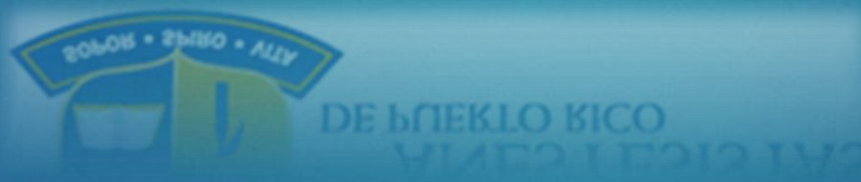


# Pasos para completar la FAFSA 2022-2023 a nivel graduado



Jelitza Cintrón Andino  
Directora  
Asistencia Económica  
Rev. Marzo 2022

# Requisitos para completar la FAFSA a nivel graduado

- ▶ Ser ciudadano americano o residente permanente.
- ▶ Tener un seguro social válido.
- ▶ No estar en incumplimiento de préstamo estudiantil si tienes préstamos anteriores.
- ▶ Estar matriculado en un programa elegible para recibir ayudas Título IV.

## Create an Account (FSA ID)



Parents



Students



Borrowers

Whether you're a student, parent, or borrower, you'll need to create your own account to complete federal student aid tasks.

### What You Can Use Your Account For

- Filling out the *Free Application for Federal Student Aid (FAFSA®)* form
- Signing your *Master Promissory Note (MPN)*
- Applying for repayment plans
- Completing loan counseling
- Using the *Public Service Loan Forgiveness Help Tool*

### Items Needed to Create an Account

- Social Security number
- Your own mobile phone number and/or email address

Get Started

or

Log In

Debes entrar a <https://studentaid.gov/fsa-id/create-account> y crear tu FSA ID o actualizar el mismo si desconoces tu contraseña.

The screenshot shows the Federal Student Aid website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: "Home | Federal Student Aid", "studentaid.gov", "Help Center", "Submit a Complaint", and "English | Español". Below this is a banner for "Just announced: Student loan payment pause extended through May 1, 2022". The main navigation menu includes "UNDERSTAND AID", "APPLY FOR AID", "COMPLETE AID PROCESS", and "MANAGE LOANS". The "APPLY FOR AID" menu is expanded, showing two columns of options: "Complete the FAFSA® Form" (with sub-items: FAFSA Deadlines, Filling Out the FAFSA Form, Reviewing and Correcting Your FAFSA Form, Renewing Your FAFSA Form) and "Apply for a PLUS Loan" (with sub-items: Apply for a Grad PLUS Loan, Apply for a Parent PLUS Loan, Endorse a PLUS Loan, Appeal a Credit Decision, Complete PLUS Credit Counseling). On the right side of the page, there are "Log In" and "Create Account" buttons. At the bottom, there is a dark green banner with the text: "The U.S. Department of Education's office of Federal Student Aid provides more than \$120 billion in financial aid to help pay for college or career school each year." Below this banner are four buttons: "Considering School", "In School", "Parent", and "In Repayment".

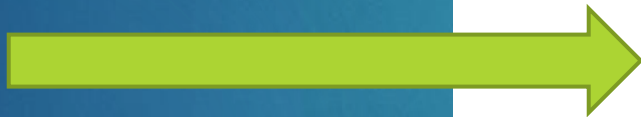
Una vez completes tu credencial, puedes entrar a [www.studentaid.gov](http://www.studentaid.gov) y seleccionar **Complete the FAFSA form.**

Debe  
llevarse a  
esta  
página.



The screenshot shows the FAFSA website interface. At the top, the browser address bar displays the URL `studentaid.gov/h/apply-for-aid/afsa`. A green arrow points to this URL. Below the browser, the website header includes the "Federal Student Aid" logo and navigation menus for "UNDERSTAND AID", "APPLY FOR AID", "COMPLETE AID PROCESS", and "MANAGE LOANS". The main content area features a large heading "Complete the FAFSA® Form" with a subtext: "Use the *Free Application for Federal Student Aid* (FAFSA®) form to apply for financial aid for college or graduate school." To the right, there are two sections: "New to the FAFSA® Process?" with a "Start Here" button, and "Returning User?" with options for "Correct info | Add a school" and "View your Student Aid Report (SAR)", along with a "Log In" button. A large green arrow points from the right towards the "Start Here" button. At the bottom of the page, there is a section titled "FAFSA® Announcements".

Seleccionas  
como  
estudiante.



Roles | FAFSA Application | Feder x +

studentaid.gov/fafsa-app/ROLES

An official website of the United States government




Help Center Submit a Complaint English | Español


Federal Student Aid  
AN OFFICE OF THE U.S. DEPARTMENT OF EDUCATION

UNDERSTAND AID ▾ APPLY FOR AID ▾ COMPLETE AID PROCESS ▾ MANAGE LOANS ▾ Log In | Create Account

## Welcome to the FAFSA® Form

Tell us about yourself. [Help](#) [Exit FAFSA Form](#)

- I am a student and want to access the FAFSA form. 
- I am a parent filling out a FAFSA form for a student. 
- I am a preparer helping a student fill out his or her FAFSA form. 



## Log In ↔

FSA ID Username, Email, or Mobile Phone



[Forgot My Username](#)

Password

[Show Password](#)




[Forgot My Password](#)

Log In

or

[Create an Account](#)

Debes entrar  
tu usuario y  
contraseña.

Log In 

FSA ID Username, Email

jelitza.cintron24@

Password

.....

### Please Read Before Continuing

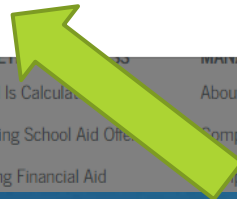
You are accessing a U.S. Federal Government computer system intended to be solely accessed by individual users expressly authorized to access the system by the U.S. Department of Education. Usage may be monitored, recorded, and/or subject to audit. For security purposes and in order to ensure that the system remains available to all expressly authorized users, the U.S. Department of Education monitors the system to identify unauthorized users. Anyone using this system expressly consents to such monitoring and recording. Unauthorized use of this information system is prohibited and subject to criminal and civil penalties. Except as expressly authorized by the U.S. Department of Education, unauthorized attempts to access, obtain, upload, modify, change, and/or delete information on this system are strictly prohibited and are subject to criminal prosecution under 18 U.S.C. § 1030, and other applicable statutes, which may result in fines and imprisonment. For purposes of this system, unauthorized access includes, but is not limited to:

- any access by an employee or agent of a commercial entity, or other third party, who is not the individual user, for purposes of commercial advantage or private financial gain (regardless of whether the commercial entity or third party is providing a service to an authorized user of the system); and
- any access in furtherance of any criminal or tortious act in violation of the Constitution or laws of the United States or any State.

If system monitoring reveals information indicating possible criminal activity, such evidence may be provided to law enforcement personnel.

Accept

Decline



Debes leer y aceptar el siguiente comunicado.

# My FAFSA®

Help

Exit FAFSA Form

## STUDENT INFORMATION

Welcome to [redacted] application!

2022-23

2021-22

### Current Application Status:

Not Started

We did not find a 2022-23 FAFSA form on file for you.

However, we see that you completed a 2021-22 FAFSA form. Information from that application can be used to renew your 2022-23 FAFSA form. You can also start a new 2022-23 FAFSA form.

Renew my FAFSA Form

Start a New FAFSA Form

Debes seleccionar el año **2022-2023**. Si estás renovando tu aplicación puedes seleccionar Renew my FAFSA form. Si es la primera vez que la completas, seleccionas Start a New FAFSA Form.

Review the resources below to help complete your FAFSA form.

[+ Expand All](#)

- How can I get help completing my FAFSA® form? 
- How many steps does it take to complete my FAFSA® form? 
- How long will it take to complete my FAFSA® form? 
- Can I save my FAFSA® form if I can't finish it? 
- What documents do I need to complete the FAFSA® form? 
- How do I sign the FAFSA® form? 
- What is FAFSA web's security and privacy? 

[Continue](#)

## 2022–23 FAFSA® Form

[? Help](#) [C](#)

### Start Student's 2022–23 FAFSA® Form

#### Create a save key.

The save key is for temporary use for you or your parent to return and complete this specific FAFSA form.

#### Create a Save Key

[Show](#) 

#### Reenter Save Key

[Show](#) 

[Previous](#)

[Continue](#)

Debes crear una contraseña temporera y corta que guarde tu aplicación.

## Personal Information for Student

**i** Because the FAFSA® form belongs to the student, "you" and "your" always (unless otherwise noted) refer to the student.

Your Social Security Number

 ?

Your First Name

 ?

Your Middle Initial

 ?

Your Last Name

 ?

Your Date of Birth

*Month*  *Day*  *Year*  ?

Previous

Continue

## Student Email and Phone

Your Email Address

 ?

Your Telephone Number

 ?

Revisa tu información personal.

Revisa tu dirección permanente y la ciudadanía.

STUDENT INFORMATION

## Student Address

Your Permanent Mailing Address (include apt. number)

Your City (and country, if not U.S.)

 ?

Your State

 ?

Your ZIP Code

 ?

STUDENT INFORMATION

## Student Residency and Eligibility

Have you lived in Puerto Rico for at least 5 years? ?

Yes

No

Are you a U.S. citizen?

 ?

Previous

## Student Education

What will your high school completion status be when you begin college in the 2022–23 school year?

High school diploma ?

What college degree or certificate will you be working on when you begin the 2022–23 school year?

College graduate/professional degree (MBA, M.D., Ph.D., etc.) ?

Will you have your first bachelor's degree before you begin the 2022–23 school year? ?

Yes

No

What will your college grade level be when you begin the 2022–23 school year?

1st yr. college graduate/professional (MBA, M.D., Ph.D., etc.) ?

Are you interested in being considered for work-study? ?

Yes

No

Don't know

Previous

Continue

Debes seleccionar tu escuela superior o si fue por examen de equivalencia.

También, debes escoger como programado tu nivel de grado e indicar que ya tienes un bachillerato como este ejemplo.

STUDENT INFORMATION

## Student Selective Service

Are you male or female? ?

Male

Female

Previous

Debes completar información personal y licencia si tienes.

## Student Driver's License

Your Driver's License Number (if you have one)

 ?

Your Driver's License State

 ?

Previous

## Student Foster Care and Parent Education Completion

Are you a foster youth or were you in the foster care system at any time? <sup>?</sup>

Yes

No

What's the highest school completed by Parent 1?

Select <sup>?</sup>

What's the highest school completed by Parent 2?

Select <sup>?</sup>

Previous

Indicar escolaridad de tus padres y el nombre de tu escuela superior.

State / Province / Territory

Select <sup>?</sup> My country is not listed.

City - optional

<sup>?</sup>

High School Name - optional

<sup>?</sup>

Search

Previous

Search by School Name, City, State


Search by Federal School Code

Federal School Code

042789



Search

 1 out of 10 schools selected.

Search Results 1 to 1 of 1

SORT BY:

Best Match

A-Z



**Puerto Rico School of Nurse Anesthetists**

Federal School Code: 042789 | San Juan, PR | [View College Info](#)

< Previous **1** Next >

Previous

Continue

Luego debes seleccionar la institución universitaria. Puedes ir a escoger escuela por código federal: **042789**.

## Selected Colleges and Housing Info

^	<b>Puerto Rico School of Nurse Anesthetists</b> Federal School Code: 042789   San Juan, PR   <a href="#">View College Info</a>
01	Housing Plan
v	<input type="text" value="Off Campus"/> <span>?</span> <span>Remove</span>



[+ Add More Schools](#)

[Compare All Schools](#)

Seleccionar el plan de alojamiento.

## Student Marital Status

✔ Application was successfully saved.

ℹ Because the FAFSA® form belongs to the student, "you" and "your" always (unless otherwise noted) refer to the student.

What is your marital status as of today?

 ?

Previous

Continue

Seleccionar su estado marital y si tiene dependientes.

## Does the student have dependents?

### Dependent Children

Do you now have or will you have children who will receive more than half of their support from you between July 1, 2022, and June 30, 2023? ?

- Yes
- No

### Other Dependents

Do you have dependents (other than your children or spouse) who live with you and who receive more than half of their support from you, now and through June 30, 2023? ?

- Yes
- No

Previous

Continue

School Selection **3** Dependency Status Parent Demographics 4 Parent Financials 5 Student Financials 6

### STUDENT INFORMATION

## Independent Student Status

You are considered an **"independent"** student. This means you are not required to answer questions about your parents.

However, you may want to answer questions about your parents if

- you are a law school or health profession student (such as a medical or nursing student), or
- your school requires parental information from all students.

Would you like to answer questions about your parents?

Yes

No

La FAFSA debe considerarte estudiante independiente debido a que ya eres estudiante graduado.

En el próximo paso, debe indicar el estatus de sus planillas 2020. Si rendiste planillas en el 2019, debes seleccionar que está preparada. De no haber rendido planillas, seleccionar no se va a presentar.

### Student Tax Filing Status

Application was successfully saved.

**Attention!** You must provide financial information from your **2020 tax return** on the following pages.

Because the FAFSA® form belongs to the student, “you” and “your” always (unless otherwise noted) refer to the student.

For 2020, have you completed your IRS income tax return or another tax return?

Already completed


What income tax return did you file for 2020?

A tax return with Puerto Rico, a U.S. territory, or Freely Associated State


For 2020, what is your tax filing status according to your tax return?

Single

El ingreso bruto ajustado se encuentra en el encasillado 1, #5 de la planilla estatal. En la planilla federal se encuentra en el inciso 8b.



School Selection



Dependency Status

4

Parent Demographics

5

Parent Financials

6

Student Financials

STUDENT INFORMATION

### Student IRS Info

What was your adjusted gross income for 2020?

\$

.00
?

[Calculate with Income Estimator](#)

Previous

Continue

Si se acoge al cómputo opcional de la contribución en el caso de personas casadas que viven juntas y rinden planilla conjunta, no complete los Enc. 1 y 2, ni las líneas 14 a la 21 del Enc. 3, y pase al Anejo CO Ind. Por otro lado, si se acoge a la contribución opcional (Sec. 1021.06 del Código), no complete el Enc. 2, ni las líneas 14 a la 22 del Enc. 3, y complete los Anejos X y CO Ind., según aplique.

		A-Contribución Retenida	B-Sueldos, Comisiones, Concesiones y Propinas
1. Sueldos, Comisiones, Concesiones y Propinas (Suministre los Formularios 499R-2W-2PR, 499R-2cW-2cPR o W-2, según aplique).			
Total de comprobantes con esta planilla.....	1	3,012.00	12,650.00
Total de comprobantes con esta planilla bajo decreto de médico cualificado .....	0	0.00	0.00
<b>Total</b> .....		3,012.00 (1A)	12,650.00 (1B)
C- Salarios reportados en un formulario W-2 Federal			
Total de Formularios W-2 con esta planilla .....	0	0.00	0.00
Total de Formularios W-2 con esta planilla bajo decreto de médico cualificado .....	0	0.00	0.00
2. Otros Ingresos (o Pérdidas):			
A) Distribuciones totales de planes de retiro cualificados (Anejo D Individuo, Parte IV, línea 25) .....			0.00 (2A)
B) Ganancia (o pérdida) en la venta o permuta de activos de capital (Anejo D Individuo, Parte V, línea 35 o 36, según aplique) .....			0.00 (2B)
C) Intereses (Anejo FF Individuo, Parte I, línea 5) (Total \$ .....)	0		0.00 (2C)
D) Dividendos de corporaciones (Anejo FF Individuo, Parte II, línea 4) (Total \$ .....)	0		0.00 (2D)
E) Distribuciones de Planes Gubernamentales (Anejo F Individuo, Parte II, línea 3) .....			0.00 (2E)
F) Distribuciones de Cuentas de Retiro Individual y Cuentas de Aportación Educativa (Anejo F Individuo, Parte I, línea 2) .....			0.00 (2F)
G) Otros ingresos (Anejo F Individuo, Parte V, línea 4 y Anejo FF Individuo, Parte III, línea 4) (Total \$ .....)	0		0.00 (2G)
H) Ingresos de anualidades y pensiones (Anejo H Individuo, Parte II, línea 12) .....			0.00 (2H)
I) Dividendos de Fondo de Capital de Inversión o de Turismo (Someta Anejo Q1) .....			0.00 (2I)
J) Ganancia neta de capital a largo plazo en Fondos de Inversión (Someta Anejo Q1) .....			0.00 (2J)
K) Participación distributable en beneficios de sociedades, soc. esp. y corp. de individuos (Someta Anejo R Ind.) (Total \$ .....)	0		0.00 (2K)
L) Distribuciones de planes de compensación diferida o de retiro cualificados (parciales o totales no por separación de servicio o terminación del plan) (Anejo F Individuo, Parte III o IV, línea 1, según aplique) .....			0.00 (2L)
M) Ingreso de salarios, jornales, compensaciones o espectáculos públicos recibidos por un individuo no residente (Formulario 480.6C) .....			0.00 (2M)
N) Pensión recibida por divorcio o separación (Núm. seguro social del que paga: .....			0.00 (2N)
O) Distribuciones por razón de un desastre declarado por el Gobernador de Puerto Rico (Véanse inst.) (Anejo F Ind., Parte VI, línea 3 o 5, según aplique) .....	0		0.00 (2O)
P) Ganancia (o pérdida) atribuible a manufactura (Anejo J Individuo, Parte IV, línea 5) (Total \$ .....)	0		0.00 (2P)
Q) Ganancia (o pérdida) atribuible a la venta de bienes (Anejo K Individuo, Parte IV, línea 5) (Total \$ .....)	0		0.00 (2Q)
R) Ganancia (o pérdida) atribuible a la agricultura (Anejo L Individuo, Parte IV, línea 5) (Total \$ .....)	0		0.00 (2R)
S) Ganancia (o pérdida) atribuible a servicios prestados (Anejo M Individuo, Parte IV, línea 5) (Total \$ .....)	0		0.00 (2S)
T) Ganancia (o pérdida) atribuible a alquiler (Anejo N Individuo, Parte IV, línea 5) (Total \$ .....)	0		0.00 (2T)
3. <b>Total de Ingresos</b> (Sume líneas 1B, 1C y 2A a la 2T) .....			12,650.00 (3)
4. <b>Pensión Pagada por Divorcio o Separación</b> (Núm. seg. soc. del que la recibe: ..... (Núm. sentencia .....)) .....			0.00 (4)
5. <b>Ingreso Bruto Ajustado</b> (Línea 3 menos línea 4) .....			12,650.00 (5)
6. Total de Deducciones (Anejo A Individuo, Parte I, línea 11 o Parte II, línea 6) .....			3,220.00 (6)
7. Exención Personal (Casado - \$7,000; Contribuyente individual - \$3,500; Casado que rinde separado - \$3,500) .....			3,500.00 (7)
8. Exención por Dependientes (Complete el Anejo A1 Ind., véanse instrucciones):			
A) ..... x \$2,500 .....	0		0.00 (8A)
Custodia compartida o casado que rinde separado → B) ..... x \$1,250 .....	0		0.00 (8B)
C) Total Exención por Dependientes (Sume líneas 8A y 8B) .....			0.00 (8C)
9. Exención Personal Adicional para Veteranos (\$1,500 por veterano. Si ambos cónyuges son veteranos, \$3,000) .....			0.00 (9)
10. Total Deducciones y Exenciones (Sume líneas 6 a la 9) .....			6,720.00 (10)
11. Ingreso neto antes de la deducción por inversión de Capital Privado (Línea 5 menos línea 10. Si la línea 10 es mayor que la línea 5, anote cero) .....			5,930.00 (11)
12. Deducción por inversión de Capital Privado admisible (Véanse instrucciones) .....			0.00 (12)
13. <b>INGRESO NETO SUJETO A CONTRIBUCIÓN</b> (Línea 11 menos línea 12. Si la línea 12 es mayor que la línea 11, anote cero) .....			5,930.00 (13)

En la planilla de PR, el total de ingresos se encuentra en el página 2, Encasillado 1 y es la suma de la línea 1B y 1C, letras G, M, Q, R y T. En la planilla 1040, se suman las línea 1, los renglones 3 y 6 del Anejo 1 y la línea 14 (código A) del Anejo K-1.

## Form

✓  
 School Selection

✓  
 Dependency Status

4  
 Parent Demographics

5  
 Parent Financials

6  
 Student Financials

7  
 Sign & Submit

STUDENT INFORMATION

### Student Income from Work

How much did you earn from working (wages, salaries, tips, etc.) in 2020?

\$

.00
?

Previous

Continue

Si se acoge al cómputo opcional de la contribución en el caso de personas casadas que viven juntas y rinden planilla conjunta, no complete los Enc. 1 y 2, ni las líneas 14 a la 21 del Enc. 3, y pase al Anejo CO Ind. Por otro lado, si se acoge a la contribución opcional (Sec. 1021.06 del Código), no complete el Enc. 2, ni las líneas 14 a la 22 del Enc. 3, y complete los Anejos X y CO Ind., según aplique.

		A-Contribución Retenida	B-Sueldos, Comisiones, Concesiones y Propinas
1. Sueldos, Comisiones, Concesiones y Propinas (Suministre los Formularios 499R-2W-2PR, 499R-2cW-2cPR o W-2, según aplique).			
Total de comprobantes con esta planilla.....	1	3,012.00	12,650.00
Total de comprobantes con esta planilla bajo decreto de médico cualificado .....	0	0.00	0.00
<b>Total</b> .....		<b>3,012.00</b>	<b>12,650.00</b>
C- Salarios reportados en un formulario W-2 Federal			
Total de Formularios W-2 con esta planilla .....	0	0.00	0.00
Total de Formularios W-2 con esta planilla bajo decreto de médico cualificado .....	0	0.00	0.00
2. Otros Ingresos (o Pérdidas):			
A) Distribuciones totales de planes de retiro cualificados (Anejo D Individuo, Parte IV, línea 25) .....			0.00
B) Ganancia (o pérdida) en la venta o permuta de activos de capital (Anejo D Individuo, Parte V, línea 35 o 36, según aplique) .....			0.00
C) Intereses (Anejo FF Individuo, Parte I, línea 5) (Total \$ .....)	0		0.00
D) Dividendos de corporaciones (Anejo FF Individuo, Parte II, línea 4) (Total \$ .....)	0		0.00
E) Distribuciones de Planes Gubernamentales (Anejo F Individuo, Parte II, línea 3) .....			0.00
F) Distribuciones de Cuentas de Retiro Individual y Cuentas de Aportación Educativa (Anejo F Individuo, Parte I, línea 2) .....			0.00
G) Otros ingresos (Anejo F Individuo, Parte V, línea 4 y Anejo FF Individuo, Parte III, línea 4) (Total \$ .....)	0		0.00
H) Ingresos de anualidades y pensiones (Anejo H Individuo, Parte II, línea 12) .....			0.00
I) Dividendos de Fondo de Capital de Inversión o de Turismo (Someta Anejo Q1) .....			0.00
J) Ganancia neta de capital a largo plazo en Fondos de Inversión (Someta Anejo Q1) .....			0.00
K) Participación distribuible en beneficios de sociedades, soc. esp. y corp. de individuos (Someta Anejo R Ind.) (Total \$ .....)	0		0.00
L) Distribuciones de planes de compensación diferida o de retiro cualificados (parciales o totales no por separación de servicio o terminación del plan) (Anejo F Individuo, Parte III o IV, línea 1, según aplique) .....			0.00
M) Ingreso de salarios, jornales, compensaciones o espectáculos públicos recibidos por un individuo no residente (Formulario 480.6C) .....			0.00
N) Pensión recibida por divorcio o separación (Núm. seguro social del que paga: .....) .....			0.00
O) Distribuciones por razón de un desastre declarado por el Gobernador de Puerto Rico (Véanse inst.) (Anejo F Ind., Parte VI, línea 3 o 5, según aplique) .....			0.00
P) Ganancia (o pérdida) atribuible a manufactura (Anejo J Individuo, Parte IV, línea 5) (Total \$ .....)	0		0.00
Q) Ganancia (o pérdida) atribuible a la venta de bienes (Anejo K Individuo, Parte IV, línea 5) (Total \$ .....)	0		0.00
R) Ganancia (o pérdida) atribuible a la agricultura (Anejo L Individuo, Parte IV, línea 5) (Total \$ .....)	0		0.00
S) Ganancia (o pérdida) atribuible a servicios prestados (Anejo M Individuo, Parte IV, línea 5) (Total \$ .....)	0		0.00
T) Ganancia (o pérdida) atribuible a alquiler (Anejo N Individuo, Parte IV, línea 5) (Total \$ .....)	0		0.00
3. Total de Ingresos (Sume líneas 1B, 1C y 2A a la 2T) .....			12,650.00
4. Pensión Pagada por Divorcio o Separación (Núm. seg. soc. del que la recibe: ..... ) (Núm. sentencia ..... ) .....			0.00
5. Ingreso Bruto Ajustado (Línea 3 menos línea 4) .....			12,650.00
6. Total de Deducciones (Anejo A Individuo, Parte I, línea 11 o Parte II, línea 6) .....			3,220.00
7. Exención Personal (Casado - \$7,000; Contribuyente individual - \$3,500; Casado que rinde separado - \$3,500) .....			3,500.00
8. Exención por Dependientes (Complete el Anejo A1 Ind., véanse instrucciones): A) ..... x \$2,500 ..... (8A) ..... 0.00 Custodia compartida o casado que rinde separado → B) ..... x \$1,250 ..... (8B) ..... 0.00 C) Total Exención por Dependientes (Sume líneas 8A y 8B).. (8C) ..... 0.00			0.00
9. Exención Personal Adicional para Veteranos (\$1,500 por veterano. Si ambos cónyuges son veteranos, \$3,000) .....			0.00
10. Total Deducciones y Exenciones (Sume líneas 6 a la 9) .....			6,720.00
11. Ingreso neto antes de la deducción por inversión de Capital Privado (Línea 5 menos línea 10. Si la línea 10 es mayor que la línea 5, anote cero) .....			5,930.00
12. Deducción por inversión de Capital Privado admisible (Véanse instrucciones) .....			0.00
13. INGRESO NETO SUJETO A CONTRIBUCIÓN (Línea 11 menos línea 12. Si la línea 12 es mayor que la línea 11, anote cero) .....			5,930.00



Demographics
School Selection
Dependency Status
Parent Demographics
Parent Financials
**Student Financials**

### STUDENT INFORMATION

## Student Additional IRS Info

Enter the amount of your income tax for 2020.

\$  .00 ?

En la planilla de PR, se encuentra en el encasillado 3, línea 26 (responsabilidad contributiva).

En la forma 1040, línea 14 menos línea 2 del anejo 2.

Encasillado 2	6. Total de Deducciones (Anejo A Individuo, Parte I, línea 11 o Parte II, línea 6) .....	(6)	3,220	00
	7. Exención Personal (Casado - \$7,000; Contribuyente individual - \$3,500; Casado que rinde separado - \$3,500) .....	(7)	3,500	00
	8. Exención por Dependientes (Complete el Anejo A1 Ind., véanse instrucciones): A) <input type="text" value="0"/> x \$2,500 .....	(8A)	0	00
	Custodia compartida o casado que rinde separado → B) <input type="text" value="0"/> x \$1,250 .....	(8B)	0	00
	C) Total Exención por Dependientes (Suma líneas 8A y 8B) .....	(8C)	0	00
	9. Exención Personal Adicional para Veteranos (\$1,500 por veterano. Si ambos cónyuges son veteranos, \$3,000) .....	(9)	0	00
	10. Total Deducciones y Exenciones (Suma líneas 6 a la 9) .....	(10)	6,720	00
	11. Ingreso neto antes de la deducción por inversión de Capital Privado (Línea 5 menos línea 10. Si la línea 10 es mayor que la línea 5, anote cero) .....	(11)	5,930	00
	12. Deducción por inversión de Capital Privado admisible (Véanse instrucciones) .....	(12)	0	00
	13. <b>INGRESO NETO SUJETO A CONTRIBUCIÓN</b> (Línea 11 menos línea 12. Si la línea 12 es mayor que la línea 11, anote cero) .....	(13)	5,930	00
Encasillado 3	14. <b>CONTRIBUCIÓN:</b> <input checked="" type="radio"/> 1 Según Tabla <input type="radio"/> 2 Tasas preferenciales (Anejo A2 Individuo) .....	(14)	0	00
	<input type="radio"/> 3 Extranjero no residente <input type="radio"/> 4 Modelo SC 2668 .....			
	15. Cantidad de Ajuste Gradual (Determine este ajuste si la cantidad reflejada en línea 13 o en Anejo A2 Ind., línea 11 es mayor de \$500,000) (Anejo P Ind., línea 7) .....	(15)	0	00
	16. Total de Contribución Normal (Suma líneas 14 y 15) .....	(16)	0	00
	17. <b>CONTRIBUCIÓN REGULAR ANTES DEL CRÉDITO</b> (Multiplique línea 16 por <input type="radio"/> 1 95% o <input checked="" type="radio"/> 2 92%) (Véanse instrucciones) .....	(17)	0	00
	18. Crédito por contribuciones pagadas a países extranjeros, los Estados Unidos, sus estados, territorios y posesiones (Someta Anejo C Individuo) (Véanse inst.) .....	(18)	0	00
	19. <b>CONTRIBUCIÓN REGULAR NETA</b> (Línea 17 menos línea 18) .....	(19)	0	00
	20. Exceso de la Contribución Básica Alterna Neta sobre la Contribución Regular Neta (Anejo O Individuo, Parte II, línea 7) (Véanse instrucciones) .....	(20)	0	00
	21. Crédito por contribución básica alterna (Anejo O Individuo, Parte III, línea 4) .....	(21)	0	00
	22. <b>TOTAL CONTRIBUCIÓN DETERMINADA</b> (Suma líneas 19 y 20 menos línea 21 o anote la cantidad del Anejo CO Individuo, Parte III, línea 10, según aplique) .....	(22)	0	00
	23. Contribución Opcional (Anejo X Individuo, Parte II, línea 6) .....	(23)	0	00
	24. Recobro de crédito reclamado en exceso (Anejo B Individuo, Parte I, línea 3) .....	(24)	0	00
	25. Créditos contributivos (Anejo B Individuo, Parte II, línea 27) .....	(25)	0	00
	26. <b>RESPONSABILIDAD CONTRIBUTIVA</b> (Suma líneas 22, 23 y 24 menos línea 25. Si es menos de cero, anote cero) .....	(26)	0	00
Encasillado 4	27. <b>CONTRIBUCIÓN RETENIDA, PAGADA Y CRÉDITOS REEMBOLSABLES:</b>			
	A) Mediante retención sobre salarios (Suma las líneas 1A y 1C del Encasillado 1 o líneas 1A y 2A, Parte I del Anejo CO Individuo) (27A) .....	(27A)	3,012	00
	B) Otros pagos y retenciones (Anejo B Individuo, Parte III, línea 22) .....	(27B)	0	00
	C) Crédito por trabajo (Véanse instrucciones) .....	(27C)	0	00
	D) Créditos reembolsables del Gobierno Federal (Someta Anejos B2, B3 y B4 Individuo, según aplique) (Véanse instrucciones) (27D) .....	(27D)	0	00
	E) Cantidad pagada con prórroga automática .....	(27E)	0	00
	F) Total Contribución Retenida, Pagada y Créditos Reembolsables (Suma líneas 27A a la 27E) .....	(27F)	3,012	00
28. <b>TOTAL NO PAGADO DE LA CONTRIBUCIÓN</b> (Si la línea 27F es menor que la línea 26, anote la diferencia aquí, de lo contrario en la línea 29) .....	(28)	0	00	
29. <b>Exceso de Contribución Retenida, Pagada y Créditos Reembolsables</b> .....	(29)	3,012	00	



# Otros ingresos

Pago en combate

Crédito universitario  
Planilla PR: Página 2  
Encasillado 3 línea  
27D

## Student Questions for Tax Filers Only

Did you have any of the following items in 2020? Enter amounts for all that apply.

Combat pay or special combat pay. **This should be zero for enlisted persons and warrant officers** (including commissioned warrant officers) because combat pay is entirely nontaxable. Only enter **taxable combat pay** included in your (and, if married, your spouse's) adjusted gross income.

\$  .00

Student college grant and scholarship aid reported to the IRS in your income. Includes AmeriCorps benefits (awards, living allowances, and interest accrual payments), as well as grant and scholarship portions of fellowships and assistantships.

\$  .00

Education credits (*American Opportunity Tax Credit* or *Lifetime Learning Tax Credit*) from IRS.

\$  .00

Untaxed portions of IRA distributions and pensions from IRS form.

\$  .00

IRA deductions and payments to self-employed SEP, SIMPLE, Keogh, and other qualified plans from IRS form.

\$  .00

Tax exempt interest income from IRS form.

\$  .00

STUDENT INFORMATION

## Student Additional Financial Info

Did you have any of the following items in 2020? Enter amounts for all that apply.

Child support you paid because of divorce or separation or as a result of a legal requirement. Don't include support for children in your household.

\$  .00



Earnings from work under a Cooperative Education Program offered by a college.

\$  .00 ?

Taxable earnings from need-based employment programs, such as Federal Work-Study and need-based employment portions of fellowships and assistantships.

\$  .00 ?

Previous

Continue

Child support received for all children. Do not include foster care or adoption payments.

\$ 0 .00

Pensión recibida

Housing, food, and other living allowances paid to members of the military, clergy, and others (including cash payments and cash value of benefits). Do not include the value of on-base military housing or the value of a basic military allowance for housing.

\$ 0 .00

COLA

Payments to tax-deferred pension and retirement savings plans (paid directly or withheld from earnings), including, but not limited to, amounts reported on the W-2 Form in Boxes 12a through 12d, codes D, E, F, G, H, and S. **Don't include** amounts reported in code DD (employer contributions toward employee health benefits).

\$ 0 .00

CODA

Veterans noneducation benefits such as Disability; Death Pension; or Dependency and Indemnity Compensation (DIC); and/or VA Educational Work-Study allowances.

\$ 0 .00

Ingreso de veterano

Other untaxed income not reported, such as workers' compensation, disability benefits, etc.

\$ 0 .00

Ingreso exento

Money received, or paid on your behalf (e.g., bills), not reported elsewhere on this form. This includes money that you received from a parent or other person whose financial information is not reported on this form and that is not part of a legal child support agreement.

\$ 0 .00

Ayuda familiar

STUDENT INFORMATION

## Student Assets

Do you want to skip questions about your assets? ?

Yes

No

SIGN & SUBMIT

## FAFSA<sup>®</sup> Summary

**i** You're not done yet!

You still need to submit your FAFSA<sup>®</sup> form. After you print this page, select "Continue" to sign your FAFSA form.

FAFSA Summary: 2022-23

Student ID: ....

COLLAPSE ALL ^

Luego, podrás pasar al próximo paso si no tienes otro ingreso que reportar y deberás confirmar la información provista.

SIGN & SUBMIT

## Read Before Proceeding

**i** Carefully read and acknowledge whether you agree to our terms outlined below by selecting the checkbox at the bottom of this page.

Select "Sign and Submit FAFSA Form."

By signing this application electronically using your ESA ID (username and password)

Lee cuidadosamente los incisos y luego, confirma los términos y condiciones para proceder a firmar y someter la forma.

sent to prison, or both.

I, , agree to the terms outlined above.

Previous

Sign and Submit FAFSA Form 

**Congratulations,** [REDACTED]!

Your FAFSA form was successfully submitted to Federal Student Aid.

[REDACTED]  
Confirmation Number: [REDACTED]

Data Release Number (DRN): [REDACTED]

¡Felicitaciones, has sometido exitosamente tu solicitud de FAFSA.

La institución la recibirá de 3 a 5 días laborables, una vez el FSA la tramita.

Para cualquier duda, puedes comunicarte con la Oficina de Asistencia Económica al (787) 998-8997/939-338-8543 o enviar un correo electrónico a [asistenciaeconomica@eeapr.org](mailto:asistenciaeconomica@eeapr.org) o visitar nuestra página en el web a <https://www.eeapr.org>

