

POLICY FOR STUDENTS TAKING EXAMS ON THE POPULI VIRTUAL PLATFORM

To maintain the integrity and professionalism of the examination process, the following guidelines must be observed by all students during virtual exams conducted on the Populi platform:

1. **Webcam Usage:** The webcam must remain on and function throughout the entirety of the examination. This ensures real-time monitoring of student activity.
2. **Breaks:** Students are permitted to interrupt the exam only once. Any additional interruptions may be considered a violation of examination policies.
3. **Focus:** Students must always keep their eyes on the screen and refrain from looking away unnecessarily or engaging in external distractions.
4. **Monitoring:** The webcam will record all student movements during the exam, simulating the presence of the professor as if in a classroom setting. Additionally, the Populi platform logs all entries and exits from the exam session.
5. **Behavior:** Any inappropriate behavior or actions that raise concerns about academic integrity will result in disciplinary action. Such actions could escalate to the maximum penalty, including expulsion from the program, as outlined in the Student Handbook.

By adhering to these standards, students contribute to a fair and respectful examination environment that upholds the values and expectations of the program. When technical difficulties arise during an exam, it's essential to have a clear and fair protocol in place to address the situation effectively. Here's how you could handle it:

1. **Immediate Communication:** Students experiencing technical issues must promptly notify the instructor or designated technical support team via email or the communication tools provided on the platform.
2. **Verification:** If possible, students should provide evidence of the technical issue (e.g., screenshots, error messages) to document the disruption.
3. **Time Adjustment:** For minor disruptions, instructors may allow additional time to complete the exam, depending on the severity and duration of the technical difficulty.
4. **Rescheduling:** In cases of significant technical failure that prevents the completion of the exam, instructors might offer a makeup exam or reschedule the test.

5. **Proactive Measures:** Encourage students to test their equipment (internet, webcam, software) before the exam starts to minimize potential issues.
6. **Policy Acknowledgment:** Include a clause in the exam policy outlining the steps students should take in the event of technical difficulties, ensuring they are prepared.
7. **Instructor's Discretion:** Ultimately, handling such situations should align with the program's values and the instructor's judgment, maintaining fairness for all students.

POLÍTICA PARA LOS ESTUDIANTES QUE REALIZAN EXÁMENES EN LA PLATAFORMA VIRTUAL POPULI

Para mantener la integridad y el profesionalismo del proceso de examen, todos los estudiantes deben observar las siguientes pautas durante los exámenes virtuales realizados en la plataforma Populi:

1. **Uso de la cámara web:** La cámara web debe permanecer encendida y funcionando durante todo el examen. Esto garantiza el seguimiento en tiempo real de la actividad de los estudiantes.
2. **Descansos:** Los estudiantes pueden interrumpir el examen solo una vez. Cualquier interrupción adicional puede considerarse una violación de las políticas de examen.
3. **Concentración:** Los estudiantes deben mantener siempre los ojos en la pantalla y abstenerse de apartar la mirada innecesariamente o de interactuar con distracciones externas.
4. **Monitoreo:** La cámara web grabará todos los movimientos de los estudiantes durante el examen, simulando la presencia del profesor como si estuviera en un salón de clases. Además, la plataforma Populi registra todas las entradas y salidas de la sesión de examen.
5. **Comportamiento:** Cualquier comportamiento o acción inapropiada que genere preocupaciones sobre la integridad académica resultará en una acción disciplinaria. Tales acciones podrían escalar hasta la pena máxima, incluida la expulsión del programa, como se describe en el Manual del Estudiante.

Al adherirse a estos estándares, los estudiantes contribuyen a un entorno de examen justo y respetuoso que defiende los valores y expectativas del programa. Cuando surgen dificultades técnicas durante un examen, es esencial contar con un protocolo claro y justo para abordar la situación de manera efectiva. Así es como podrías manejarlo:

1. **Comunicación inmediata:** Los estudiantes que experimenten problemas técnicos deben notificar de inmediato al instructor o al equipo de soporte técnico designado por correo electrónico o a las herramientas de comunicación proporcionadas en la plataforma.
2. **Verificación:** Si es posible, los estudiantes deben proporcionar evidencia del problema técnico (por ejemplo, capturas de pantalla, mensajes de error) para documentar la interrupción.
3. **Ajuste de tiempo:** Para interrupciones menores, los instructores pueden permitir tiempo adicional para completar el examen, dependiendo de la gravedad y la duración de la dificultad técnica.
4. **Reprogramación:** En casos de fallas técnicas significativas que impidan la finalización del examen, los instructores pueden ofrecer un examen de recuperación o reprogramar la prueba.

5. **Medidas proactivas:** Aliente a los estudiantes a probar su equipo (Internet, cámara web, software) antes de que comience el examen para minimizar los posibles problemas.

6. **Reconocimiento** de la política: Incluya una cláusula en la política del examen que describa los pasos que los estudiantes deben tomar en caso de dificultades técnicas, asegurándose de que estén preparados.

7. **Discreción del instructor:** En última instancia, el manejo de tales situaciones debe alinearse con los valores del programa y el juicio del instructor, manteniendo la equidad para todos los estudiantes.