

**AGOSTO 2025**

25 al 28 Periodo De Matrícula Para Semestre **Fall 2025 - 2026**
28 **ÚLTIMO DÍA** de matrícula, de pago sin recargos por matrícula tardía y de cancelación total con derecho al **100%** de reembolso.

SEPTIEMBRE 2025

01 **Feriado** – Día del Trabajo (LABOR DAY) (**Académico y Administrativo**)
02 **INICIO DE CLASES**
02 al 05 Período de matrícula tardía con recargo, de ajustes y cambios.
05 **ÚLTIMO DÍA** para procesar bajas totales y parciales **FALL 2025-2026** con derecho a reembolso del **75%** de los costos de la matrícula. (no incluye cuotas).
08 **Cancelaciones** de cursos a estudiantes que no pagaron matrícula.
12 **ÚLTIMO DÍA** para procesar bajas totales y parciales **FALL 2025-2026** con derecho a reembolso del **50%** de los costos de la matrícula. (no incluye cuotas).
15 **Fecha límite** para que los profesores sometan las listas de toma de censo de los estudiantes a la oficina del registrador – reporte de estudiantes **“NO SHOWS”**.
16 Reporte oficial del registrador - certificación de matrícula oficial del semestre **FALL 2025-2026**.
ÚLTIMO DÍA para procesar bajas totales y parciales **FALL 2025-2026** con derecho a reembolso del **25%** de los costos de la matrícula. (no incluye cuotas).
19 **ULTIMA DIA** para solicitud **GRADUACION**. 

OCTUBRE 2025

01 al 15 **Pagos de prórroga mes de octubre 2025**
06 **Comienzo desembolso ayudas económicas.**
07 **Fecha límite** para remoción de **incompletos** del término anterior.
13 **Feriado** – Día de la Raza (**Académico y Administrativo**)
15 **ÚLTIMO DÍA** de pago de la prórroga del mes sin cargos por atrasos.
18 **Reposición Clases - FERIADO 13 de octubre de 2025**

NOVIEMBRE 2025

01 al 15 **Pagos de prórroga mes de noviembre 2025**
11 **Feriado** – Día del Veterano (**Académico y Administrativo**)
15 **ÚLTIMO DÍA** de pago de la prórroga del mes sin cargos por atrasos.
27 **Feriado** – Día de Acción Gracias (**Académico y Administrativo**)
28 **Concedido** – Cierre Académico y Administrativo

DICIEMBRE 2025

01 al 15 **Pagos de prórroga mes de diciembre 2025**
01 al 05 Semana para evaluaciones de cursos.
06 **Reposición clases - FERIADO 27 de noviembre de 2025**
08 al 12 Semana exámenes finales y reposiciones por acuerdo previo.
11 **Fecha límite** para radicar baja parcial o total con anotación de “W”
12 **ÚLTIMO DÍA DE CLASES**
15 **Fecha límite** para que profesores sometan notas en populi y entreguen listas de asistencia a Oficina del Registrador del semestre **Fall 2025-2026**.

Notas importantes:

- La UPDCJBR se reserva el derecho de hacer cualquier cambio al calendario académico del semestre. Todo cambio o alteración será notificado por correo electrónico institucional (Populi).
- La UPDCJBR podrá realizar cambios en los días festivos **no** reglamentarios dependiendo de la necesidad de la institución para cubrir cualquier servicio requerido emergente y/o recuperar días lectivos que, por alguna razón, hayan sido afectados.
- Para **Cancelaciones Totales** aplica la Política Institucional de Cancelación de Matrícula.
- Los estudiantes matriculados en áreas clínicas **deberán continuar en sus centros de práctica** y seguir las indicaciones del Director(a) del Programa.

**ENERO 2026**

08 al 09 Periodo De Matrícula Para Semestre **Spring 2025 - 2026**

09 **ÚLTIMO DÍA** de matrícula, de pago sin recargos por matrícula tardía y de cancelación total con derecho al **100%** de reembolso.

12 **INICIO DE CLASES**

12 al 16 Período de matrícula tardía con recargo, de ajustes y cambios.

16 **ÚLTIMO DÍA** para procesar bajas totales y parciales **SPRING 2025-2026** con derecho a reembolso del **75%** de los costos de la matrícula. (no incluye cuotas).

19 **Feriado** – Martín Luther King (Académico y Administrativo)

20 **Cancelaciones** de cursos a estudiantes que no pagaron matrícula

23 **ÚLTIMO DÍA** para procesar bajas totales y parciales **SPRING 2025-2026** con derecho a reembolso del **50%** de los costos de la matrícula. (no incluye cuotas).

24 **Reposición Clases - FERIADO 19 de enero de 2026**

26 **Fecha límite** para que los profesores sometan las listas de toma de censo de los estudiantes a la oficina del registrador – reporte de estudiantes **“NO SHOWS”**.

Reporte oficial del registrador - certificación de matrícula oficial del semestre **SPRING 2025-2026**.

30 **ÚLTIMO DÍA** para procesar bajas totales y parciales **SPRING 2025-2026** con derecho a reembolso del **25%** de los costos de la matrícula. (no incluye cuotas).

FEBRERO 2026

01 al 15 **Pagos de prórroga mes de febrero 2026**

08 **Fecha límite** para remoción de **incompletos** del término anterior.

15 **ÚLTIMO DÍA** de pago de la prórroga del mes sin cargos por atrasos.

16 **Feriado** – Día de los presidentes **(Académico y Administrativo)**

17 **Comienzo desembolso ayudas económicas.**

20 **DIA DE COLACIÓN DE GRADOS UPCJRB**

**MARZO 2026**

01 al 15 **Pagos de prórroga mes de marzo 2026**

15 **ÚLTIMO DÍA** de pago de la prórroga del mes sin cargos por atrasos

ABRIL 2026

01 al 15 **Pagos de prórroga mes de abril 2026**

02 **Feriado** – Jueves Santo **(Administrativo)**

03 **Feriado** – Viernes Santo **(Académico y Administrativo)**

11 **Reposición clases - FERIADO 03 de abril de 2026**

13 al 17 Semana para evaluaciones de Cursos

15 **ÚLTIMO DÍA** de pago de la prórroga del mes sin cargos por atrasos.

20 al 24 Semana exámenes finales y reposiciones por acuerdo previo.

23 **Fecha límite** para radicar baja parcial o total con anotación de **“W”**

24 **ÚLTIMO DÍA DE CLASES**

27 **Fecha límite** para que profesores sometan notas en populi y entreguen listas de asistencia a Oficina del Registrador del semestre **Spring 2025-2026**.

Notas importantes:

- La UPDCJBR se reserva el derecho de hacer cualquier cambio al calendario académico del semestre. Todo cambio o alteración será notificado por correo electrónico institucional (Populi).
- La UPDCJBR podrá realizar cambios en los días festivos **no** reglamentarios dependiendo de la necesidad de la institución para cubrir cualquier servicio requerido emergente y/o recuperar días lectivos que, por alguna razón, hayan sido afectados.
- Para **Cancelaciones Totales** aplica la Política Institucional de Cancelación de Matrícula.
- Los estudiantes matriculados en áreas clínicas **deberán continuar en sus centros de práctica** y seguir las indicaciones del Director(a) del Programa.



CALENDARIO ACADÉMICO DNAP COA

SUMMER SEMESTER 2025 – 2026

04 de mayo al 10 agosto de 2026

*Calendario sujeto a cambios

ABRIL 2026

28 al 30 Periodo de matrícula para Semestre **SUMMER 2025 – 2026**.

MAYO 2026

01 al 15 **Pagos de prórroga mes de mayo 2026**

01 **ÚLTIMO DÍA** de matrícula, de pago sin recargos por matrícula tardía y de cancelación total con derecho al **100%** de reembolso.

04 **INICIO DE CLASES**

04 al 08 Período de matrícula tardía con recargo, de ajustes y cambios.

08 **ÚLTIMO DÍA** para procesar bajas totales y parciales **SUMMER 2025-2026** con derecho a reembolso del **75%** de los costos de la matrícula. (no incluye cuotas).

11 **Cancelaciones** de cursos a estudiantes que no pagaron matrícula.

15 **ÚLTIMO DÍA** para procesar bajas totales y parciales **SUMMER 2025-2026** con derecho a reembolso del **50%** de los costos de la matrícula. (no incluye cuotas).

18 **Fecha límite** para que los profesores sometan las listas de toma de censo de los estudiantes a la oficina del registrador – reporte de estudiantes **“NO SHOWS”**.

20 Reporte oficial del registrador - certificación de matrícula oficial del semestre **SUMMER 2025-2026**.

22 **ÚLTIMO DÍA** para procesar bajas totales y parciales **SUMMER 2025-2026** con derecho a reembolso del **25 %** de los costos de la matrícula. (no incluye cuotas).

25 **Feriado** – Memorial Day (**Administrativo**)

JUNIO 2026

01 al 15 **Pagos de prórroga mes de junio 2026**

08 **Comienzo desembolso ayudas económicas**

09 **Fecha límite** para remoción de **incompletos** del término anterior.

15 **ÚLTIMO DÍA** de pago de la prórroga del mes sin cargos por atrasos.

JULIO 2026

01 al 15 **Pagos de prórroga mes de julio**

15 **ÚLTIMO DÍA** de pago de la prórroga del mes sin cargos por atrasos.

AGOSTO 2026

03 al 07 Semana para evaluaciones de cursos.

13 **Fecha límite** para radicar baja parcial o total con anotación de “W”.

10 al 14 Semana exámenes finales y reposiciones por acuerdo previo.

14 **ÚLTIMO DÍA DE CLASES**

17 **Fecha límite** para que profesores sometan notas en populi y entreguen listas de asistencia a Oficina del Registrador del semestre **Summer 2025-2026**.

Notas importantes:

- La UPDCJBR se reserva el derecho de hacer cualquier cambio al calendario académico del semestre. Todo cambio o alteración será notificado por correo electrónico institucional (Populi).
- La UPDCJBR podrá realizar cambios en los días festivos **no** reglamentarios dependiendo de la necesidad de la institución para cubrir cualquier servicio requerido emergente y/o recuperar días lectivos que, por alguna razón, hayan sido afectados.
- Para **Cancelaciones Totales** aplica la Política Institucional de Cancelación de Matrícula.
- Los estudiantes matriculados en áreas clínicas **deberán continuar en sus centros de práctica** y seguir las indicaciones del Director(a) del Programa.